

....., tanggal

Kepada Yth.:
Ketua LSP LKM Certif
Gedung LPPI Lantai 3
Jln. Kemang Raya No. 35
J a k a r t a.

Perihal: Permohonan Uji Kompetensi Sertifikasi Profesi di Bidang BPRS.

Dengan hormat,
Sehubungan dengan Sertifikasi Profesi di bidang Bank Perkreditan Rakyat Syariah (BPRS), bersama ini kami mengajukan permohonan mengikuti Uji Kompetensi (UJK), dengan keterangan sebagai berikut:

Nama : _____
Alamat : _____
: _____
Kualifikasi/Level : _____

Melengkapi permohonan ini, kami lampirkan:

No	Keterangan Dokumen	Ada	Tidak
1	Formulir Permohonan Sertifikasi (FR-APL-01)		
2	Penilaian Mandiri (FR-APL-02)		
3	Copy Sertifikat/Ijazah Pendidikan Formal terakhir		
4	Surat Keterangan Bekerja di BPRS atau industri relevan		
5	Kode Etik Profesi		
6	Copy Sertifikat Kehadiran Pelatihan (SKP) Sertifikasi		
7	Copy Kartu Tanda Pengenal atau Identitas diri lainnya		
8	Pas foto warna ukuran 3x4 sebanyak 3 lembar		
9	Bukti pembayaran biaya UJK Rp250.000,- per Unit Kompetensi, dan biaya penerbitan sertifikat Rp100.000,-		
10	Bukti lainnya:		

Selanjutnya saya menyatakan bahwa bersedia untuk mengikuti proses asesmen (uji kompetensi) yang dilaksanakan oleh LSP LKM Certif.

Demikian, atas perhatian dan kerja sama yang diberikan kami mengucapkan terima kasih.

Hormat kami,

.....

Formulir BNSP	FR-APL-01
Formulir Certif	FM.SR.01/04/15.05.13

FORMULIR PERMOHONAN SERTIFIKASI PROFESI BANK PEMBIAYAAN RAKYAT SYARIAH (BPRS)

Dengan hormat,

Terima kasih atas perhatian dan kepercayaan Anda mengikuti proses Sertifikasi Profesi di bidang BPRS melalui Lembaga Sertifikasi Profesi Lembaga Keuangan Mikro (LSP LKM) CERTIF. Aplikasi ini diperlukan bagi seluruh peserta uji (asesi) yang akan mengikuti Uji Kompetensi (asesmen).

Bagian 1 : Rincian Data Peserta

Pada bagian ini, cantumkan data pribadi, pendidikan formal, dan data pekerjaan Anda pada saat ini.

a. Data Pribadi	
Nomor KTP/SIM	:
Nama Lengkap	:
Tempat, Tanggal lahir	:
Jenis Kelamin	: Laki-laki / Wanita *)
Alamat Rumah	:
	:
Nomor Telepon/HP	: Rumah: HP:
Alamat Email	:

b. Data Pendidikan Formal (diisi dengan pendidikan formal terakhir)	
Nama sekolah/lembaga	:
Jurusan/program	:
Strata	: , Tahun lulus:

c. Data Pekerjaan (diisi dengan tempat bekerja saat ini)	
No Sandi BPRS	:
Nama	:
Alamat	:
	:
No.Telp/faks	:
Wilayah Kerja KBI	:
Jabatan	:

d. Data Permohonan Sertifikasi	
Tujuan Asesmen	: <input type="checkbox"/> Sertifikasi <input type="checkbox"/> Sertifikasi Ulang <input type="checkbox"/> Lainnya:
Skema Sertifikasi	: <input type="checkbox"/> Kualifikasi (KKNI) <input type="checkbox"/> Unit/klaster
Kualifikasi	: <input type="checkbox"/> Direktur <input type="checkbox"/> Komisararis <input type="checkbox"/> Kabag:
Acuan Pemanding	: SKKNI BPRS
Tempat Uji Kompetensi	:

Formulir BNSP	FR-APL-01
Formulir Certif	FM.SR.01/04/15.05.13

Bagian 2: Daftar Unit Kompetensi

Pada bagian 2 ini, cantumkan Unit Kompetensi yang Anda ajukan untuk dinilai/diuji kompetensi dalam rangka mendapatkan pengakuan sesuai dengan latar belakang pendidikan, pelatihan, dan pengalaman kerja yang Anda miliki.

Unit Kompetensi yang diajukan dapat berupa Unit Kompetensi Tunggal (*Single Unit*) maupun untuk sekelompok Unit Kompetensi (*Cluster Units*) sesuai dengan SKKNI BPRS.

No	Kode Unit	Judul Unit Kompetensi	<input checked="" type="checkbox"/>
1	KEU.KS01.001.01	Melaksanakan Prinsip-Prinsip Manajemen Umum dan SDM	<input type="checkbox"/>
2	KEU.KS02.001.01	Melaksanakan Operasional Bank Syariah	<input type="checkbox"/>
3	KEU.KS02.002.01	Melaksanakan Pembiayaan Syariah	<input type="checkbox"/>
4	KEU.KS02.003.01	Mengelola Aset dan Liabilitas	<input type="checkbox"/>
5	KEU.KS02.004.01	Menyusun Rencana Bisnis	<input type="checkbox"/>
6	KEU.KS03.001.01	Melaksanakan Peraturan Bank Syariah	<input type="checkbox"/>
7	KEU.KS03.002.01	Melaksanakan dan Mengembangkan Sistem Informasi Manajemen	<input type="checkbox"/>
8	KEU.KS03.003.01	Melaksanakan Analisis Laporan Keuangan Bank Syariah	<input type="checkbox"/>
9	KEU.KS03.004.01	Melaksanakan dan Mengembangkan Sistem Pengendalian Internal	<input type="checkbox"/>

Bagian 3: Unit Kompetensi dan Bukti Pendukung

Pada bagian ini, Anda diminta untuk menghubungkan dan mencocokkan antara kompetensi dengan bukti-bukti pendukung yang sudah dipersiapkan.

Tuliskan kembali bukti-bukti yang telah anda cantumkan pada Bagian 1 dan 2 pada kolom bukti dibawah ini serta cantumkan Kode Bukti pada setiap bukti yang Anda tulis, disertai data/data dokumen yang relevan sesuai dengan Kompetensi/Elemen Kompetensi *).

Selanjutnya Asesor akan menilai kesesuaian bukti-bukti **) yang anda ajukan (valid, asli, terkini, dan memadai) serta membuat rekomendasi untuk asesmen lanjut ***).

No	Unit Kompetensi	Bukti (paling relevan)	Kesesuaian bukti **)	Asesmen Lanjut ***)
1	Melaksanakan Prinsip-Prinsip Manajemen Umum dan SDM			
2	Melaksanakan Operasional Bank Syariah			
3	Melaksanakan Pembiayaan Syariah			
4	Mengelola Aset dan Liabilitas			
5	Menyusun Rencana Bisnis			
6	Melaksanakan Peraturan Bank Syariah			
7	Melaksanakan dan Mengembangkan Sistem Informasi Manajemen			
8	Melaksanakan Analisis Laporan Keuangan Bank Syariah			
9	Melaksanakan dan Mengembangkan Sistem Pengendalian Internal			

SERTIFIKASI PROFESI BPR SYARIAH

Formulir BNSP	FR-APL-01
Formulir Certif	FM.SR.01/04/15.05.13

Kode dan tipe-tipe bukti:

No	Kode Bukti	Tipe-tipe Bukti
1	SK	Sertifikat atau kualifikasi (pelatihan, keahlian)
2	SR	Surat referensi dari supervisor/perusahaan mengenai pekerjaan anda
3	CP	Contoh pekerjaan yang pernah anda buat
4	JD	Job Description dari perusahaan mengenai pekerjaan anda
5	WS	Wawancara dengan supervisor, teman sebaya atau klien
6	De	Demonstrasi pekerjaan/keterampilan yang dipersyaratkan
7	Pe	Pengalaman Industri (on the job training, magang, kerja praktek, dll)
8	L	Bukti-bukti lainnya yang relevan

Rekomendasi: (Diisi oleh asesor) <input type="checkbox"/> Asesi telah memenuhi persyaratan untuk UJK <input type="checkbox"/> Asesi belum memenuhi persyaratan untuk UJK	Asesi (Diisi oleh asesi)	
	Nama	
	Tanggal	
	Tanda Tangan	
Catatan:	Asesor (Diisi oleh asesor)	
	Nama	
	No. Reg	
	Tanggal	
	Tanda Tangan	

Formulir BNSP	FR-APL-02
Formulir Certif	FM.SR.05/04/15.05.13

PENILAIAN MANDIRI

Nama Peserta : _____ Tanggal/Waktu : _____
 Nama Asesor : _____ Tempat : _____

Pada bagian ini, Anda diminta untuk menilai diri sendiri terhadap unit kompetensi yang akan diajukan.

1. Pelajari seluruh Elemen Kompetensi yang tersedia berikut daftar pertanyaan.
2. Laksanakan penilaian mandiri dengan mempelajari dan menilai kemampuan yang Anda miliki secara obyektif terhadap seluruh daftar pertanyaan yang ada, serta tentukan apakah sudah kompeten (K) atau Belum Kompeten (BK).
3. Apabila Anda menilai belum kompeten untuk sebagian item pertanyaan yang ada, disarankan untuk melakukan pelatihan terlebih dahulu sampai Anda yakin mampu melaksanakan yang dinilai belum kompeten tersebut.
4. Peserta dan Penilai menandatangani penilaian

Daftar Unit Kompetensi

1. Melaksanakan Prinsip-Prinsip Manajemen Umum dan SDM

Nomor : KEU.KS01.001.01

Judul : Melaksanakan Prinsip-Prinsip Manajemen Umum dan SDM

No	Elemen Kompetensi	Daftar Pertanyaan (Penilaian Mandiri)	Penilaian		Bukti-bukti Pendukung
			K	BK	
1	Melaksanakan fungsi manajemen umum	Apakah Anda mampu melaksanakan fungsi manajemen umum?			
2	Melaksanakan perekrutan, pelatihan, dan penempatan pegawai	Apakah Anda mampu melaksanakan perekrutan, pelatihan dan penempatan pegawai?			
3	Melaksanakan penilaian kinerja dan remunerasi pegawai	Apakah Anda mampu melaksanakan penilaian kinerja dan remunerasi pegawai?			
4	Menetapkan kebijakan Pemutusan Hubungan Kerja (PHK) pegawai	Apakah Anda mampu menetapkan kebijakan Pemutusan Hubungan Kerja (PHK) pegawai?			

2. Melaksanakan Operasional Bank Syariah

Nomor : KEU.KS02.001.01

Judul : Melaksanakan Operasional Bank Syariah

No	Elemen Kompetensi	Daftar Pertanyaan (Penilaian Mandiri)	Penilaian		Bukti-bukti Pendukung
			K	BK	
1	Menetapkan kebijakan sistem dan prosedur operasional BPRS	Apakah Anda mampu menetapkan kebijakan sistem dan prosedur operasional BPRS?			
2	Melaksanakan kegiatan operasional BPRS	Apakah Anda mampu melaksanakan kegiatan operasional BPRS?			
3	Melaksanakan kegiatan transaksi produk penghimpunan dana Bank Syariah	Apakah Anda mampu melaksanakan kegiatan transaksi produk penghimpunan dana Bank Syariah?			

SERTIFIKASI PROFESI BPR SYARIAH

Formulir BNSP	FR-APL-02
Formulir Certif	FM.SR.05/04/15.05.13

Nomor : KEU.KS02.001.01

Judul : Melaksanakan Operasional Bank Syariah

No	Elemen Kompetensi	Daftar Pertanyaan (Penilaian Mandiri)	Penilaian		Bukti-bukti Pendukung
			K	BK	
4	Melaksanakan kegiatan transaksi produk jasa Bank Syariah	Apakah Anda mampu melaksanakan kegiatan transaksi produk jasa Bank Syariah?			

3. Melaksanakan Pembiayaan Syariah

Nomor : KEU.KS02.002.01

Judul : Melaksanakan Pembiayaan Syariah

No	Elemen Kompetensi	Daftar Pertanyaan (Penilaian Mandiri)	Penilaian		Bukti-bukti Pendukung
			K	BK	
1	Menetapkan kebijakan pembiayaan Syariah	Apakah Anda mampu menetapkan kebijakan pembiayaan Syariah?			
2	Melaksanakan proses analisis dan pengambilan keputusan pembiayaan Syariah	Apakah Anda mampu melaksanakan proses analisis dan pengambilan keputusan pembiayaan Syariah?			
3	Melaksanakan pemantauan atas administrasi pembiayaan Syariah	Apakah Anda mampu melaksanakan pemantauan atas administrasi pembiayaan Syariah?			

4. Mengelola Aset dan Liabilitas

Nomor : KEU.KS02.003.01

Judul : Mengelola Aset dan Liabilitas

No	Elemen Kompetensi	Daftar Pertanyaan (Penilaian Mandiri)	Penilaian		Bukti-bukti Pendukung
			K	BK	
1	Menetapkan prinsip-prinsip pengelolaan aset dan liabilitas (Asset & Liability Management-ALMA)	Apakah Anda mampu menetapkan prinsip-prinsip pengelolaan aset dan liabilitas (Asset and Liability Management-ALMA)?			
2	Melaksanakan fungsi-fungsi Asset and Liability Management Committee	Apakah Anda mampu melaksanakan fungsi-fungsi Asset and Liability Management Committee?			
3	Menetapkan expected return	Apakah Anda mampu menetapkan expected return?			

5. Menyusun Rencana Bisnis

Nomor : KEU.KS02.004.01

Judul : Menyusun Rencana Bisnis

No	Elemen Kompetensi	Daftar Pertanyaan (Penilaian Mandiri)	Penilaian		Bukti-bukti Pendukung
			K	BK	
1	Menyusun dan menetapkan Rencana Bisnis (Business Plan)	Apakah Anda mampu menyusun dan menetapkan Rencana Bisnis (Business Plan)?			
2	Melakukan analisis terhadap struktur pasar dengan fokus pada persaingan	Apakah Anda mampu melakukan analisis terhadap struktur pasar dengan fokus pada persaingan?			

SERTIFIKASI PROFESI BPR SYARIAH

Formulir BNSP	FR-APL-02
Formulir Certif	FM.SR.05/04/15.05.13

Nomor : KEU.KS02.004.01
Judul : Menyusun Rencana Bisnis

No	Elemen Kompetensi	Daftar Pertanyaan (Penilaian Mandiri)	Penilaian		Bukti-bukti Pendukung
			K	BK	
3	Menyusun dan menetapkan perencanaan modal dan struktur liabilitas	Apakah Anda mampu menyusun dan menetapkan perencanaan modal struktur liabilitas?			
4	Menyusun dan menetapkan perencanaan pasiva	Apakah Anda mampu menyusun dan menetapkan perencanaan pasiva?			
5	Menyusun dan menetapkan perencanaan aktiva	Apakah Anda mampu menyusun dan menetapkan perencanaan aktiva?			
6	Menyusun dan menetapkan proyeksi pendapatan dan biaya (laba/rugi)	Apakah Anda mampu menyusun dan menetapkan proyeksi pendapatan dan biaya (laba/rugi)?			

6. Melaksanakan Peraturan Bank Syariah

Nomor : KEU.KS03.001.01
Judul : Melaksanakan Peraturan Bank Syariah

No	Elemen Kompetensi	Daftar Pertanyaan (Penilaian Mandiri)	Penilaian		Bukti-bukti Pendukung
			K	BK	
1	Melaksanakan Undang Undang Perbankan Indonesia dan Fatwa Dewan Syariah Nasional (DSN)	Apakah Anda mampu melaksanakan Undang Undang Perbankan Indonesia dan Fatwa Dewan Syariah Nasional (DSN)?			
2	Melaksanakan Peraturan Bank Indonesia mengenai operasional BPRS	Apakah Anda mampu melaksanakan Peraturan Bank Indonesia mengenai operasional BPRS?			

7. Melaksanakan dan Mengembangkan Sistem Informasi Manajemen

Nomor : KEU.KS03.002.01
Judul : Melaksanakan dan Mengembangkan Sistem Informasi Manajemen

No	Elemen Kompetensi	Daftar Pertanyaan (Penilaian Mandiri)	Penilaian		Bukti-bukti Pendukung
			K	BK	
1	Menyusun dan menetapkan kebijakan SIM	Apakah Anda mampu menyusun dan menetapkan kebijakan SIM?			
2	Melaksanakan SIM dalam operasional BPRS	Apakah Anda mampu melaksanakan SIM dalam operasional BPRS?			

8. Melaksanakan Analisis Laporan Keuangan Bank Syariah

Nomor : KEU.KS03.003.01
Judul : Melaksanakan Analisis Laporan Keuangan Bank Syariah

No	Elemen Kompetensi	Daftar Pertanyaan (Penilaian Mandiri)	Penilaian		Bukti-bukti Pendukung
			K	BK	
1	Menerapkan Prinsip Akuntansi Bank Syariah	Apakah Anda mampu menerapkan Prinsip Akuntansi Bank Syariah?			
2	Melaksanakan Prosedur Akuntansi Bank Syariah	Apakah Anda mampu melaksanakan prosedur Akuntansi Bank Syariah?			

SERTIFIKASI PROFESI BPR SYARIAH

Formulir BNSP	FR-APL-02
Formulir Certif	FM.SR.05/04/15.05.13

Nomor : KEU.KS03.003.01

Judul : Melaksanakan Analisis Laporan Keuangan Bank Syariah

No	Elemen Kompetensi	Daftar Pertanyaan (Penilaian Mandiri)	Penilaian		Bukti-bukti Pendukung
			K	BK	
3	Menerapkan Laporan Keuangan BPRS	Apakah Anda mampu menerapkan Laporan Keuangan BPRS?			
4	Melaksanakan analisis Laporan Keuangan BPRS	Apakah Anda mampu melaksanakan analisis Laporan Keuangan BPRS?			

9. Melaksanakan dan Mengembangkan Sistem Pengendalian Internal

Nomor : KEU.KS03.004.01

Judul : Melaksanakan dan Mengembangkan Sistem Pengendalian Internal

No	Elemen Kompetensi	Daftar Pertanyaan (Penilaian Mandiri)	Penilaian		Bukti-bukti Pendukung
			K	BK	
1	Melaksanakan Sistem Pengendalian Internal	Apakah Anda mampu melaksanakan Sistem Pengendalian Internal?			
2	Menerapkan Pengendalian Internal	Apakah Anda mampu menerapkan Pengendalian Internal?			
3	Mengembangkan Sistem Pengendalian Internal	Apakah Anda mampu mengembangkan Sistem Pengendalian Internal?			

Rekomendasi: (Diisi oleh Asesor): <input type="checkbox"/> Asesi telah kompeten dan memenuhi persyaratan untuk UJK <input type="checkbox"/> Asesi belum kompeten dan belum memenuhi persyaratan untuk UJK	Asesi (Diisi oleh asesi)	
	Nama	
	Tanggal	
	Tanda Tangan	
Catatan:	Asesor (Diisi oleh asesor)	
	Nama	
	No. Reg	
	Tanggal	
	Tanda Tangan	

Formulir BNSP	
Formulir Certif	FM.SR.60/01/15.05.13

KODE ETIK
PEMEGANG SERTIFIKAT KOMPETENSI

LSP LKM CERTIF, industri BPR/S, dan pihak terkait lainnya memandang perlu memasyarakatkan Kode Etik Pemegang Sertifikat Kompetensi yang menitikberatkan pada perilaku, kompetensi, pengetahuan, profesionalisme, integritas, obyektivitas, dan tanggung jawab untuk setiap individu yang menjadi peserta sertifikasi kompetensi BPR/S.

Oleh karena itu, pelaksanaan Kode Etik sebagai berikut:

Mengingat: Para Pemegang Sertifikat Kompetensi harus menjaga perilaku, kompetensi, pengetahuan, profesionalisme, integritas, obyektivitas dan tanggung jawab pada saat melaksanakan tugas profesionalnya.

Dengan demikian, Kode Etik ini mencakup standar perilaku profesional yang diharapkan pada seluruh individu yang mendapatkan sertifikat kompetensi melalui CERTIF.

Maka dari itu, dengan ikut serta sertifikasi kompetensi, saya sanggup mematuhi Kode Etik dan memahami bahwa saya memiliki tanggungjawab kepada semua pihak pengguna jasa termasuk nasabah dan semua pihak lainnya yang berkaitan dengan pelaksanaan tugas saya.

Saya sebagai Pemegang Sertifikat Kompetensi BPR/S sanggup untuk:

1. Melaksanakan tugas-tugas saya dengan menghindari atau tidak menimbulkan konflik kepentingan.
2. Menjalankan kehidupan pribadi dan profesi saya dengan tidak mencemari lembaga tempat saya bekerja.
3. Menempatkan kepentingan lembaga yang mempekerjakan saya di atas kepentingan saya dan memberikan standar pelayanan yang prima kepada pengguna jasa saya.
4. Menjunjung tinggi integritas dan menghormati profesi saya. Selanjutnya saya setuju mendukung peningkatan berkelanjutan industri BPR/S dan keuangan mikro.
5. Menjaga kerahasiaan segala informasi yang berkenaan dengan transaksi dan keadaan lembaga yang mempekerjakan saya dan pihak-pihak lain yang berkepentingan.
6. Berusaha untuk menjaga kecakapan saya dalam menjalankan profesi saya. Apabila saya mendapatkan tugas baru di atas kompetensi saya maka saya akan berusaha sekuat tenaga untuk belajar dan berlatih sehingga saya mampu melakukannya dengan baik atau saya akan meminta bantuan kepada pihak-pihak yang memiliki keahlian dan kompetensi di bidang tersebut.

Sebagaimana dibuktikan dengan tanda tangan saya di bawah ini, saya telah membaca dan memahami pernyataan yang berkaitan dengan Kode Etik. Saya menegaskan bahwa seluruh pernyataan yang saya berikan mengenai hal ini adalah benar adanya.

.....,201.....

Nama Jelas Tandatangan Asesi