

....., tanggal

Kepada Yth.:
Ketua LSP LKM Certif
Gedung LPPI
Jln. Kemang Raya No. 35
J a k a r t a.

Perihal: Permohonan Sertifikasi Kompetensi Kerja Bidang BPRS.

Dengan hormat,

Sehubungan dengan sertifikasi kompetensi kerja bidang Bank Pembiayaan Rakyat Syariah (BPRS), bersama ini kami mengajukan permohonan mengikuti Uji Kompetensi (UJK), dengan keterangan sebagai berikut:

Nama :
Alamat :
:
Kualifikasi/Level : Direktur Tingkat 1/ Level VI
.....

Melengkapi permohonan ini, kami lampirkan:

No	Keterangan Dokumen	Ada	Tidak
1	Formulir Permohonan Sertifikasi (FR-APL-01)		
2	Penilaian Mandiri (FR-APL-02)		
3	Surat Keterangan Bekerja di BPRS atau industri relevan		
4	Copy Sertifikat Kehadiran Pelatihan (SKP) Sertifikasi		
5	Copy Kartu Tanda Pengenal atau Identitas diri lainnya		
6	Copy Sertifikat/Ijazah Pendidikan Formal terakhir		
7	Pas foto warna ukuran 3x4 sebanyak 3 lembar		
8	Bukti pembayaran biaya UJK Rp300.000,- per Unit Kompetensi, dan biaya penerbitan sertifikat Rp100.000,-		
9	Bukti-bukti lainnya yang relevan		

Selanjutnya saya menyatakan bahwa bersedia untuk mengikuti proses asesmen (uji kompetensi) yang dilaksanakan oleh LSP LKM Certif.

Demikian, atas perhatian dan kerja sama yang diberikan kami mengucapkan terima kasih.

Hormat kami,

.....

Formulir BNSP	FR-APL-01
Formulir Certif	FM.SR.01/04/01.09.19

**FORMULIR PERMOHONAN SERTIFIKASI KOMPETENSI KERJA
BIDANG BANK PEMBIAYAAN RAKYAT SYARIAH (BPRS)**

Bagian 1 : Rincian Data Peserta

Pada bagian ini, cantumkan data pribadi, pendidikan formal, dan data pekerjaan Anda pada saat ini.

a. Data Pribadi	
Nomor KTP/SIM	:
Nama Lengkap	:
Tempat, Tanggal lahir	:
Jenis Kelamin	: Laki-laki / Wanita *)
Kebangsaan	:
Alamat Rumah	:
	Kode pos :
Nomor Telepon/HP	: Rumah: HP:
Alamat Email	:

b. Data Pendidikan Formal (diisi dengan pendidikan formal terakhir)	
Nama Institusi	:
Jurusan/program	:
Strata	: , Tahun lulus:

c. Data Pekerjaan (diisi dengan tempat bekerja saat ini)	
No Sandi BPRS	:
Nama	:
Alamat	:
	:
No.Telp/faks	:
Wilayah Kerja KR OJK	:
Jabatan	:

Nama yang akan disematkan pada sertifikat (diisi dengan huruf kapital/besar).

Bagian 2 : Data Sertifikasi

Tuliskan Judul dan Nomor Skema Sertifikasi serta Daftar Unit Kompetensi sesuai kemasan pada skema sertifikasi yang anda ajukan untuk mendapatkan pengakuan sesuai dengan latar belakang pendidikan, pelatihan serta pengalaman kerja yang anda miliki.

Skema Sertifikasi	:	Direktur Tingkat 1
Nomor	:	FM.SM.37/00/2017

Daftar Unit Kompetensi:

Formulir BNSP	FR-APL-01
Formulir Certif	FM.SR.01/04/01.09.19

No	Kode Unit	Judul Unit Kompetensi	Jenis Standar
1	K.64PRS00.001.1	Menerapkan Prinsip-Prinsip Ekonomi Islam dalam Perbankan Syariah	SKKNI
2	K.64PRS00.002.1	Menerapkan Manajemen Kepegawaian	SKKNI
3	K.64PRS00.003.1	Menerapkan Manajemen Kepemimpinan	SKKNI
4	K.64PRS00.016.1	Melakukan Pemantauan Pembiayaan	SKKNI
5	K.64PRS00.022.1	Melakukan Analisis Laporan Keuangan	SKKNI
6	K.64PRS00.026.1	Menerapkan Tata Kelola Perusahaan	SKKNI
7	K.64PRS00.027.1	Menerapkan Peraturan dan Perundang-undangan yang Berlaku	SKKNI
8	K.64PRS00.029.1	Menerapkan Manajemen Risiko Kredit, Operasional, Likuiditas, Kepatuhan, Hukum, Imbal Hasil, dan Investasi	SKKNI
9	K.64PRS00.031.1	Menerapkan Anti Pencucian Uang dan Pencegahan Pendanaan Terorisme	SKKNI
10	K.64PRS00.034.1	Menyusun Rencana Bisnis	SKKNI

Bagian 3: Bukti Kelengkapan Pemohon

a) Bukti kelengkapan persyaratan dasar pemohon:

No	Bukti Persyaratan	Memenuhi Syarat	Tidak Memenuhi Syarat	Tidak ada
1	Penilaian Mandiri (FR-APL-02)			
2	Copy Kartu Tanda Pengenal atau Identitas diri lainnya			
3	Copy Sertifikat/Ijazah Pendidikan Formal terakhir			
4	Pas foto warna ukuran 3x4 sebanyak 3 lembar			
5	Bukti pembayaran biaya UJK Rp300.000,- per Unit Kompetensi, dan biaya penerbitan sertifikat Rp100.000,-			

b) Bukti kompetensi yang relevan:

No	Rincian Bukti Pelatihan	Memenuhi Syarat	Tidak Memenuhi Syarat
1	Copy Sertifikat Kehadiran Pelatihan		
2	Surat Keterangan Bekerja		

Rekomendasi: Berdasarkan ketentuan persyaratan dasar pemohon, maka pemohon: <input type="checkbox"/> Diterima sebagai peserta <input type="checkbox"/> Tidak diterima sebagai peserta	Pemohon Sertifikasi	
	Nama	
	Tanggal	
	Tanda Tangan	
Catatan:	LSP LKM CERTIF	
	Nama	
	No. Register	
	Tanggal	
	Tanda Tangan	

Formulir BNSP	FR-APL-02
Formulir Certif	FM.SR.05/04/01.09.19

FR-APL-02 ASESMEN MANDIRI

PANDUAN ASESMEN MANDIRI			
Instruksi:			
1. Baca setiap pertanyaan di kolom sebelah kiri			
2. Beri tanda centang (√) pada kotak jika Anda yakin dapat melakukan tugas yang dijelaskan.			
3. Isi kolom di sebelah kanan dengan mendaftar bukti yang Anda miliki untuk menunjukkan bahwa Anda melakukan tugas-tugas ini.			

Kode Unit Kompetensi	K.64PRS00.001.1			
Judul Unit Kompetensi	Menerapkan Prinsip-Prinsip Ekonomi Islam dalam Perbankan Syariah			
No	Daftar Pertanyaan (Asesmen Mandiri/ <i>Self Assessment</i>) Apakah anda dapat	Penilaian		Bukti-bukti Pendukung
		K	BK	
1	Mengidentifikasi prinsip-prinsip ekonomi islam?			Apl.01 bag.3b No.1&2
2	Menerapkan prinsip-prinsip ekonomi islam?			
3	Mengevaluasi penerapan prinsip-prinsip ekonomi islam?			
4	Melaporkan penerapan prinsip-prinsip ekonomi islam?			

Kode Unit Kompetensi	K.64PRS00.002.1			
Judul Unit Kompetensi	Menerapkan Manajemen Kepegawaian			
No	Daftar Pertanyaan (Asesmen Mandiri/ <i>Self Assessment</i>) Apakah anda dapat	Penilaian		Bukti-bukti Pendukung
		K	BK	
1	Menetapkan kebijakan dibidang kepegawaian dan struktur organisasi?			Apl.01 bag.3b No.1&2
2	Melakukan proses rekrutmen, seleksi dan penempatan?			
3	Menetapkan remunerasi?			
4	Melakukan penilaian kinerja?			
5	Melakukan pengembangan sumber daya manusia?			
6	Melakukan rotasi, promosi, dan demosi?			
7	Melakukan pemutusan hubungan kerja?			
8	Mengelola database kepegawaian?			

Kode Unit Kompetensi	K.64PRS00.003.1			
Judul Unit Kompetensi	Menerapkan Manajemen Kepemimpinan			
No	Daftar Pertanyaan (Asesmen Mandiri/ <i>Self Assessment</i>) Apakah anda dapat	Penilaian		Bukti-bukti Pendukung
		K	BK	
1	Menetapkan kerangka manajemen kepemimpinan?			Apl.01 bag.3b No.1&2
2	Melaksanakan manajemen kepemimpinan?			
3	Mengevaluasi manajemen kepemimpinan?			

Kode Unit Kompetensi	K.64PRS00.016.1			
Judul Unit Kompetensi	Melakukan Pemantauan Pembiayaan			
No	Daftar Pertanyaan (Asesmen Mandiri/ <i>Self Assessment</i>) Apakah anda dapat	Penilaian		Bukti-bukti Pendukung
		K	BK	
1	Melakukan identifikasi data nasabah pembiayaan?			Apl.01 bag.3b No.1&2
2	Melakkan pemantauan nasabah pembiayaan?			
3	Menyusun laporan pemantauan?			

Formulir BNSP	FR-APL-02
Formulir Certif	FM.SR.05/04/01.09.19

Kode Unit Kompetensi	K.64PRS00.022.1			
Judul Unit Kompetensi	Melakukan Analisis Laporan Keuangan			
No	Daftar Pertanyaan (Asesmen Mandiri/ <i>Self Assessment</i>) Apakah anda dapat	Penilaian		Bukti-bukti Pendukung
		K	BK	
1	Menganalisis laporan keuangan?			Apl.01 bag.3b No.1&2
2	Menyusun laporan hasil analisis laporan keuangan?			

Kode Unit Kompetensi	K.64PRS00.026.1			
Judul Unit Kompetensi	Menerapkan Tata Kelola Perusahaan			
No	Daftar Pertanyaan (Asesmen Mandiri/ <i>Self Assessment</i>) Apakah anda dapat	Penilaian		Bukti-bukti Pendukung
		K	BK	
1	Mengidentifikasi pilar-pilar tata kelola?			Apl.01 bag.3b No.1&2
2	Menerapkan tugas dan tanggung jawab Direksi dalam rangka tata kelola?			
3	Menerapkan tugas dan tanggung jawab Dewan Komisaris?			
4	Menerapkan tugas dan tanggung jawab Dewan Pengawas Syariah?			
5	Menerapkan kelengkapan dan pelaksanaan tugas dan fungsi komite?			
6	Melakukan penanganan benturan kepentingan?			
7	Menerapkan fungsi kepatuhan, audit intern, dan audit ekstern?			
8	Melaksanakan transparansi kondisi keuangan dan non keuangan?			
9	Menyusun laporan hasil penilaian sendiri (self assessment) terhadap penerapan tata kelola?			

Kode Unit Kompetensi	K.64PRS00.027.1			
Judul Unit Kompetensi	Menerapkan Peraturan dan Perundang-undangan yang Berlaku			
No	Daftar Pertanyaan (Asesmen Mandiri/ <i>Self Assessment</i>) Apakah anda dapat	Penilaian		Bukti-bukti Pendukung
		K	BK	
1	Menerapkan peraturan yang terkait kelembagaan?			Apl.01 bag.3b No.1&2
2	Menerapkan peraturan yang terkait kegiatan usaha?			
3	Menerapkan prinsip-prinsip kehati-hatian dan kepatuhan pada prinsip syariah?			

Kode Unit Kompetensi	K.64PRS00.029.1			
Judul Unit Kompetensi	Menerapkan Manajemen Risiko Kredit, Operasional, Likuiditas, Kepatuhan, Hukum, Imbal Hasil, dan Investasi			
No	Daftar Pertanyaan (Asesmen Mandiri/ <i>Self Assessment</i>) Apakah anda dapat	Penilaian		Bukti-bukti Pendukung
		K	BK	
1	Menetapkan aspek-aspek penilaian kualitas penerapan manajemen risiko kredit, operasional, likuiditas, kepatuhan, hukum, imbal hasil dan investasi?			Apl.01 bag.3b No.1&2
2	Melakukan pengelolaan risiko kredit?			
3	Melakukan pengelolaan risiko operasional?			
4	Melakukan pengelolaan risiko likuiditas?			
5	Melakukan pengelolaan risiko kepatuhan?			
6	Melakukan pengelolaan risiko hukum?			
7	Melakukan pengelolaan risiko imbal hasil?			
8	Melakukan pengelolaan risiko investasi?			
9	Menyusun laporan terhadap penerapan manajemen risiko kredit, operasional, likuiditas, kepatuhan, hokum, imbal hasil, dan investasi?			

Formulir BNSP	FR-APL-02
Formulir Certif	FM.SR.05/04/01.09.19

Kode Unit Kompetensi	K.64PRS00.031.1			
Judul Unit Kompetensi	Menerapkan Anti Pencucian Uang dan Pencegahan Pendanaan Terorisme			
No	Daftar Pertanyaan (Asesmen Mandiri/ <i>Self Assessment</i>) Apakah anda dapat	Penilaian		Bukti-bukti Pendukung
		K	BK	
1	Menyiapkan kebijakan dan prosedur kerja?			Apl.01 bag.3b No.1&2
2	Menyiapkan perangkat kerja penerapan Anti Pencucian Uang dan Pencegahan Pendanaan Terorisme (APU PPT)?			
3	Menerapkan prinsip mengenal nasabah?			
4	Melakukan pemantauan penerapan Anti Pencucian Uang dan Pencegahan Pendanaan Terorisme (APU PPT)?			

Kode Unit Kompetensi	K.64PRS00.034.1			
Judul Unit Kompetensi	Menyusun Rencana Bisnis			
No	Daftar Pertanyaan (Asesmen Mandiri/ <i>Self Assessment</i>) Apakah anda dapat	Penilaian		Bukti-bukti Pendukung
		K	BK	
1	Menetapkan tujuan penyusunan rencana bisnis?			Apl.01 bag.3b No.1&2
2	Menetapkan langkah-langkah penyusunan rencana bisnis?			
3	Mengevaluasi kinerja periode sebelumnya?			
4	Melakukan analisis strategi?			
5	Menetapkan kebijakn dan strategi bisnis?			
6	Menetapkan rencana bisnis?			
7	Menyusun proyeksi laporan keuangan?			

Nama peserta:	Tanggal:	Tanda Tangan peserta:
Ditinjau oleh Asesor		
Nama Asesor :	Rekomendasi : <input type="checkbox"/> Asesmen dapat dapat dilanjutkan <input type="checkbox"/> Asesmen tidak dapat dapat dilanjutkan	Tanda Tangan dan Tanggal:

Formulir BNSP	
Formulir Certif	FM.SR.60/00/260811

PAKTA INTEGRITAS

Yang bertanda tangan di bawah ini:

N a m a : _____

Alamat : _____

Sehubungan dengan Sertifikasi Kompetensi Kerja di bidang Bank Pembiayaan Rakyat Syariah (BPRS) dalam kapasitas sebagai Pemegang Sertifikat Kompetensi, bahwa saya berkomitmen dan menyatakan:

1. Melaksanakan tugas-tugas saya dengan menghindari atau tidak menimbulkan konflik kepentingan.
2. Menjalankan kehidupan pribadi dan profesi saya dengan tidak mencemari lembaga tempat saya bekerja.
3. Menempatkan kepentingan lembaga yang mempekerjakan saya di atas kepentingan saya dan memberikan standar pelayanan yang prima kepada pengguna jasa saya.
4. Menjunjung tinggi integritas dan menghormati profesi saya, selanjutnya saya setuju mendukung terciptanya industri BPRS yang sehat, kuat, efisien, dan berkesinambungan.
5. Menjaga kerahasiaan segala informasi yang berkenaan dengan transaksi dan keadaan lembaga yang mempekerjakan saya dan pihak-pihak lain yang berkepentingan.

Demikian, Pakta Integritas ini dibuat untuk dapat dipergunakan seperlunya.

....., 20.....

Nama & tandatangan