

**JADWAL UJI KOMPETENSI BIDANG BPR KE 12
KUALIFIKASI : DIREKTUR I dan KOMISARIS
TEMPAT UJI KOMPETENSI : SEMARANG**

No.	Jadwal dan Unit Kompetensi (UK) yang diujikan	Kualifikasi	Durasi	Waktu
Hari Jum'at, 8 Desember 2017				
1	Registrasi, Pembukaan dan Pra Asesmen		30 menit	08.00 - 08.30
2	Pembagian Materi & penandatanganan Daftar Hadir	D1, K	5 menit	08.30 - 08.35
	Menerapkan peraturan dan perundang-undangan yang berlaku		40 menit	08.35 - 09.15
	Coffee Break		15 menit	09.15 - 09.30
3	Pembagian Materi & penandatanganan Daftar Hadir	D1, K	5 menit	09.30 - 09.35
	Menerapkan tatakelola perusahaan		50 menit	09.35 - 10.25
	Istirahat		15 menit	10.25 - 10.40
4	Pembagian Materi & penandatanganan Daftar Hadir	D1, K	5 menit	10.40 - 10.45
	Melakukan analisis keuangan dan non keuangan		40 menit	10.45 - 11.25
	Makan Siang dan Shalat		125 menit	11.25 - 13.30
5	Pembagian Materi & penandatanganan Daftar Hadir	D1	5 menit	13.30 - 13.35
	Merancang produk/jasa layanan dan strategi pemasaran		50 menit	13.35 - 14.25
Hari Sabtu, 9 Desember 2017				
1	Pembagian Materi & penandatanganan Daftar Hadir	D1, K	5 menit	09.00 - 09.05
	Menerapkan MR kredit, operasional, likuiditas dan kepatuhan		50 menit	09.05 - 09.55
	Coffee Break		15 menit	09.55 - 10.10
2	Pembagian Materi & penandatanganan Daftar Hadir	D1, K	5 menit	10.10 - 10.15
	Menerapkan manajemen kepemimpinan		40 menit	10.15 - 10.55
	Istirahat		15 menit	10.55 - 11.10
3	Pembagian Materi & penandatanganan Daftar Hadir	K	5 menit	11.10 - 11.15
	Menerapkan MR reputasi dan risiko strategi		40 menit	11.15 - 11.55
	Menentukan suku bunga dasar pemberian kredit	D1	40 menit	11.15 - 11.55
	Makan Siang dan Shalat		65 menit	11.55 - 13.00
4	Pembagian Materi & penandatanganan Daftar Hadir	D1	5 menit	13.00 - 13.05
	Menerapkan Manajemen kepegawaian		50 menit	13.05 - 13.55
Hari Minggu, 10 Desember 2017				
1	Pembagian Materi & penandatanganan Daftar Hadir	D1	5 menit	09.00 - 09.05
	Membuat rencana bisnis		50 menit	09.05 - 09.55
2	Pembagian Materi & penandatanganan Daftar Hadir	K	5 menit	09.55 - 10.00
	Melakukan pengawasan dan pengarahan kepada direksi		40 menit	10.00 - 10.40
	Merencanakan kebutuhan likuiditas	D1	40 menit	10.00 - 10.40
	Coffee Break		15 menit	10.40 - 10.55
3	Pembagian Materi & penandatanganan Daftar Hadir	D1, K	5 menit	10.55 - 11.00
	Menerapkan APU PPT		40 menit	11.00 - 11.40
	Penutupan		15 menit	11.40 - 11.55
	Makan Siang		35 menit	11.55 - 12.30

Catatan : 1. Harap membawa pensil 2B, karet penghapus, dan kalkulator.

2. Asli/kopi bukti transfer ujian dibawa dan diserahkan kepada panitia.

LSP LKM CERTIF



Ket :

D1 : Direktur Tingkat 1

K : Komisaris