

JADWAL UJI KOMPETENSI BIDANG BPR KE 46
KUALIFIKASI : DIREKTUR I, DIREKTUR II dan KOMISARIS
TEMPAT UJI KOMPETENSI : BANDUNG

No.	Jadwal dan Unit Kompetensi (UK) yang diujikan	Kualifikasi	Durasi	Waktu
Hari Selasa, 30 April 2019				
1	Registrasi, Pembukaan dan Pra Asesmen		30 menit	08.30 - 09.00
2	Pembagian Materi & penandatanganan Daftar Hadir		5 menit	09.00 - 09.05
	Membuat rencana bisnis	D1, D2	50 menit	09.05 - 09.55
	Menerapkan MR reputasi dan risiko strategi	D2, K	40 menit	09.05 - 09.45
	Coffee Break		15 menit	09.55 - 10.10
3	Pembagian Materi & penandatanganan Daftar Hadir	D1, D2, K	5 menit	10.10 - 10.15
	Menerapkan APU PPT		40 menit	10.15 - 10.55
	Melakukan pengembangan dan inovasi bisnis	D2	40 menit	10.15 - 10.55
	Istirahat		15 menit	10.55 - 11.10
4	Pembagian Materi & penandatanganan Daftar Hadir		5 menit	11.10 - 11.15
	Menentukan suku bunga dasar pemberian kredit	D1, D2	40 menit	11.15 - 11.55
	Melakukan pengawasan dan pengarahan kepada direksi	K	40 menit	11.15 - 11.55
	Makan Siang dan Shalat		65 menit	11.55 - 13.00
5	Pembagian Materi & penandatanganan Daftar Hadir	D1, D2	5 menit	13.00 - 13.05
	Merancang produk/jasa layanan dan strategi pemasaran		50 menit	13.05 - 13.55
Hari Rabu, 1 Mei 2019				
1	Pembagian Materi & penandatanganan Daftar Hadir	D1, D2	5 menit	08.30 - 08.35
	Merencanakan kebutuhan likuiditas		40 menit	08.35 - 09.15
	Coffee Break		15 menit	09.15 - 09.30
2	Pembagian Materi & penandatanganan Daftar Hadir	D1, D2, K	5 menit	09.30 - 09.35
	Menerapkan manajemen kepemimpinan		40 menit	09.35 - 10.15
	Istirahat		15 menit	10.15 - 10.30
3	Pembagian Materi & penandatanganan Daftar Hadir	D1, D2, K	5 menit	10.30 - 10.35
	Menerapkan MR kredit, operasional, likuiditas dan kepatuhan		50 menit	10.35 - 11.25
	Makan Siang dan Shalat		125 menit	11.25 - 13.00
4	Pembagian Materi & penandatanganan Daftar Hadir	D1, D2	5 menit	13.00 - 13.05
	Menerapkan Manajemen kepegawaian		50 menit	13.05 - 13.55
Hari Kamis, 2 Mei 2019				
1	Pembagian Materi & penandatanganan Daftar Hadir	D1, D2, K	5 menit	08.30 - 08.35
	Menerapkan peraturan dan perundang-undangan yang berlaku		40 menit	08.35 - 09.15
	Coffee Break		15 menit	09.15 - 09.30
2	Pembagian Materi & penandatanganan Daftar Hadir	D1, D2, K	5 menit	09.30 - 09.35
	Menerapkan tatakelola perusahaan		50 menit	09.35 - 10.25
	Istirahat		15 menit	10.25 - 10.40
3	Pembagian Materi & penandatanganan Daftar Hadir	D1, D2, K	5 menit	10.40 - 10.45
	Melakukan analisis keuangan dan non keuangan		40 menit	10.45 - 11.25
	Penutupan		10 menit	11.25 - 11.35
	Makan Siang		25 Menit	11.35 - 12.00



Ket :

D1 : Direktur Tingkat 1

D2 : Direktur Tingkat 2

K : Komisaris